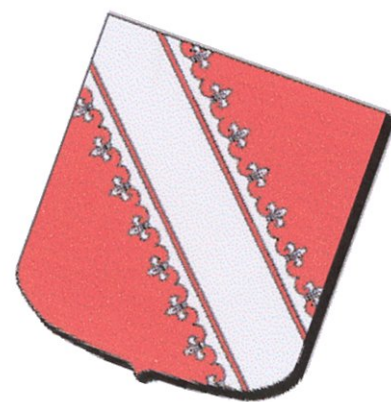




Haut Rhin

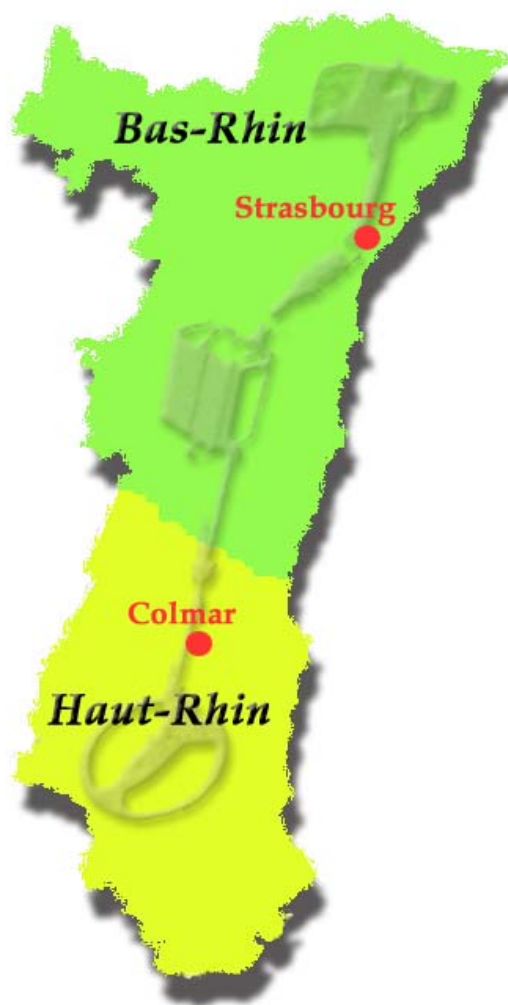


Alsace



Bas Rhin

Statuts de l'association



Association d'Alsace et de Moselle
Inscrite au Tribunal de Huningue 68330
Siège : 26, rue Brigade du Languedoc 68128 Village-Neuf
Tel/fax : 03-89-69-27-12 e-mail : alsaceprospection@wanadoo.fr



ASSOCIATION « ALSACE PROSPECTION »

TITRE I

CONSTITUTION - OBJET - SIEGE SOCIAL - DUREE DE L'ASSOCIATION

Article 1: Constitution et dénomination

Entre toutes les personnes qui adhèrent aux présents statuts, il est formé une association dénommée «**ALSACE PROSPECTION**» régie par les articles 21 à 79 du Code civil local, maintenu en vigueur dans les départements du Haut-Rhin, du Bas-Rhin et de la Moselle par la loi d'introduction de la législation civile française du 1er juin 1924, ainsi que par les présents statuts.

Elle sera inscrite au registre des associations du tribunal d'instance de Huningue.

Article 2: Objet

L'association a pour objet:

- La connaissance et la promotion de la prospection de loisir sous toutes les formes, en sensibilisant et en informant les pratiquants de la détection électronique non contrôlée des effets sur notre patrimoine
- Faciliter, dans une réelle volonté d'échange, les démarches de déclaration de découvertes, sites, ou objets pouvant intéresser l'art, l'histoire, et l'archéologie.
- Le respect, l'étude, la protection et la défense du patrimoine archéologique et historique, la protection du patrimoine enfoui ainsi que la sauvegarde de tous objets ou autre pouvant présenter un intérêt, local, régional, ou national. Plus largement, toutes opérations permettant la protection de ce patrimoine et de sa localisation précise.
- Rechercher toutes solutions possibles et légales permettant d'arrêter le pillage de nos sites archéologiques, et en interdisant notamment la détection de nuit.
- La connaissance et le respect de la nature
- La recherche des objets et des biens perdus par les personnes
- La dépollution des champs (ferraille, plomb, et autres)

Ses moyens sont :

- La diffusion entre tous ses membres, les techniques et les connaissances dans le domaine de la détection et de la protection du patrimoine archéologique.
- Les contacts avec les représentants régionaux et nationaux du Ministère de la Culture, (SRA)
- Les contacts avec les autorités publics : les mairies, les gendarmeries, l'ONF, et les brigades vertes
- Les fédérations d'agriculteurs, de viticulteurs et de chasseurs

Ses moyens d'action sont la tenue de réunions de travail et d'assemblées périodiques, la publication d'un bulletin, les conférences, l'organisation de manifestations et toutes initiatives pouvant aider à la réalisation de l'objet de l'association.

Dans tous les cas l'association ne poursuit aucun but lucratif, politique ou religieux.

Article 3: Siège social

Le siège de l'association est fixé à 26, rue Brigade du Languedoc 68128 Village-Neuf

Article 4: Durée

La durée de l'association est illimitée.

TITRE II

COMPOSITION

Article 5: Composition

L'association se compose de membres actifs, de membres passifs, de membres d'honneur, de membres associés et de personnes morales (Etat,régions,départements et communes)

a) Les membres actifs

Sont appelés membres actifs, les membres de l'association qui participent régulièrement aux activités et contribuent donc activement à la réalisation des objectifs. Ils paient une cotisation annuelle ainsi qu'un droit d'entrée lors de leur adhésion.

b) Les membres passifs

Sont appelés membres passifs, les membres de l'association qui s'acquittent uniquement d'une cotisation annuelle.

c) Les membres d'honneur

Ce titre peut être décerné par le comité de direction aux personnes qui rendent ou qui ont rendu des services importants à l'association. Ils sont dispensés du paiement d'une cotisation mais conservent le droit de participer avec voix délibérative aux assemblées générales.

d) Les personnes morales et les membres associés sont dispensés du paiement de cotisation.

Article 6: Cotisations

La cotisation due par chaque catégorie de membres, sauf pour les membres d'honneur, est fixée annuellement par l'assemblée générale. Il en est de même pour la fixation du montant du droit d'entrée dans l'association.

Article 7: Conditions d'adhésion

Seuls sont admissibles les demandeurs parrainés par la SRA ou par un membre de l'association et qui s'engagent à respecter la loi 89-900 et le patrimoine archéologique.

L'admission des membres est prononcée par le comité de direction lequel, en cas de refus, n'a pas à faire connaître le motif de sa décision. Toute demande d'adhésion devra être formulée par écrit par le demandeur.

Chaque membre prend l'engagement de respecter les présents statuts qui lui sont communiqués à son entrée dans l'association.

Article 8: Perte de la qualité de membre

La qualité de membre se perd:

- 1) par décès,
- 2) par démission adressée par écrit au président de l'association,
- 3) par exclusion prononcée en assemblée générale ordinaire pour tout acte portant

préjudice moral ou matériel à l'association,

4) par radiation prononcée par le comité de direction pour non-paiement de la cotisation.

5) par radiation immédiate pour la non observation des statuts et du règlement intérieur.

Avant l'exclusion ou la radiation le membre intéressé est appelé, au préalable, à fournir des explications écrite

Article 9: Responsabilité des membres

Aucun membre de l'association n'est personnellement responsable des engagements contractés par elle. Seul le patrimoine de l'association répond de ses engagements.

TITRE III

ADMINISTRATION ET FONCTIONNEMENT

Article 10: Comité de direction

L'association est administrée par un comité de direction comprenant six membres élus pour trois ans par l'assemblée générale et choisis en son sein. Leur renouvellement a lieu chaque année par tiers. L'ordre de sortie des premiers membres est déterminé par tirage au sort. Ils sont élus au scrutin secret. Les membres sortants sont rééligibles.

En cas de vacances (décès, démission, exclusion, etc.) le comité de direction pourvoit provisoirement au remplacement de ses membres. Il est procédé à leur remplacement définitif par la prochaine assemblée générale ordinaire. Les pouvoirs des membres ainsi élus prennent fin à l'époque où devrait normalement expirer le mandat des membres remplacés.

Est éligible au comité de direction toute personne âgée de dix-huit ans au moins au jour de l'élection, membre de l'association depuis plus de six mois et à jour de ses cotisations. Les candidats n'ayant pas atteint la majorité légale devront pour faire acte de candidature, produire une autorisation paternelle ou de leur tuteur.

Toutefois, la moitié au moins des sièges du comité de direction devront être occupés par des membres ayant la majorité légale et jouissant de leurs droits civils et politiques.

En outre tous les membres du bureau devront être obligatoirement choisis parmi les membres élus ayant atteint la majorité légale et jouissant de leurs droits civils et politiques.

Article 11: Election du comité de direction

L'assemblée générale appelée à élire le comité de direction est composée des membres remplissant les conditions ci-dessous:

Est électeur tout membre de l'association, âgé de dix huit ans au moins le jour de l'élection, ayant adhéré à l'association depuis plus de six mois et à jour de ses cotisations.

Les votes prévus ci-dessus ont toujours lieu au scrutin secret.

Article 12: Réunion

Le comité de direction se réunit chaque fois qu'il est convoqué par écrit par son président ou sur la demande d'au moins la moitié de ses membres, chaque fois que l'intérêt de l'association l'exige et au moins quatre fois par an.

La présence de la moitié au moins de ses membres est nécessaire pour que le comité de direction puisse délibérer valablement.

Les délibérations sont prises à la majorité des membres présents. En cas d'égalité, la voix du président est prépondérante. Seules les questions figurant à l'ordre du jour peuvent faire l'objet d'un vote.

Toutes les délibérations du comité de direction sont consignées dans un registre spécial et signées du président et du secrétaire.

Article 13: Exclusion du comité de direction

Tout membre du comité de direction qui aura manqué sans excuse deux séances consécutives, sera considéré comme démissionnaire. Il sera remplacé conformément aux dispositions de l'article 10, alinéa 2 des statuts.

Par ailleurs, tout membre du comité de direction qui a fait l'objet d'une mesure d'exclusion de l'association sera remplacé dans les mêmes conditions.

Article 14: Rémunération

Les fonctions des membres du comité de direction sont gratuites. Toutefois les frais et débours occasionnés par l'accomplissement de leur mandat leur sont remboursés au vu des pièces justificatives. Le rapport financier présenté à l'assemblée générale ordinaire doit faire mention des remboursements de frais de mission, de déplacement ou de représentation payés à des membres du comité de direction.

Article 15: Pouvoirs

Le comité de direction est investi d'une manière générale des pouvoirs les plus étendus dans la limite des buts de l'association et dans le cadre des résolutions adoptées par les assemblées générales.

Il peut autoriser tous actes et opérations permis à l'association et qui ne sont pas réservés à l'assemblée générale ordinaire ou extraordinaire.

Il se prononce sur toutes les admissions des membres de l'association et confère les éventuels titres de membre d'honneur. C'est lui également qui prononce la radiation des membres pour non-paiement de la cotisation.

Il surveille notamment la gestion des membres du bureau et a toujours le droit de se faire rendre compte de leurs actes. Il peut, en cas de faute grave, suspendre les membres du bureau à la majorité.

Il fait ouvrir tous comptes en banque, aux chèques postaux et auprès de tous autres établissements de crédit, effectue tous emplois de fonds, contracte tous emprunts hypothécaires ou autres, sollicite toutes subventions, requiert toutes inscriptions et transcriptions utiles.

Il autorise le président et le trésorier à faire tous actes, achats, aliénations et investissements reconnus nécessaires, des biens et valeurs appartenant à l'association et à passer les marchés et contrats nécessaires à la poursuite de son objet.

Il nomme et décide de la rémunération du personnel de l'association.

Il peut déléguer tout ou partie de ses attributions au bureau ou à certains de ses membres.

Article 16: **Bureau**

Le comité de direction élit chaque année, au scrutin secret, un bureau comprenant: un président, un vice-présidents, un secrétaire, un trésorier, deux commissaires aux comptes

Article 17: **Rôle des membres du Bureau**

Le bureau du comité de direction est spécialement investi des attributions suivantes:

a) Le président représente l'association dans tous les actes de la vie civile, il a, notamment, la qualité pour ester en justice au nom de l'association, il dirige les travaux du comité de direction et assure le fonctionnement de l'association.

En cas d'empêchement, il peut déléguer, sur avis du comité de direction, ses pouvoirs à un autre membre du comité de direction.

b) Le secrétaire est chargé de tout ce qui concerne la correspondance, notamment l'envoi des diverses convocations. Il rédige les procès-verbaux des séances tant du comité de direction que des assemblées générales et en assure la transcription sur les registres prévus à cet effet.

c) Le trésorier tient les comptes de l'association. Il est aidé par tous comptables reconnus nécessaires. Il effectue tous paiements et perçoit toutes recettes sous la surveillance du président.

Il tient une comptabilité régulière, au jour le jour, de toutes les opérations tant en recettes qu'en dépenses et rend compte à l'assemblée annuelle qui statue sur la gestion.

Article 18: **Dispositions communes pour la tenue des assemblées générales**

Les assemblées générales se composent de tous les membres de l'association, âgés de seize ans au moins au jour de l'assemblée et à jour de leurs cotisations.

Les assemblées se réunissent sur convocation du président de l'association ou sur la demande des membres représentant au moins le quart des membres. Dans ce dernier cas les convocations de l'assemblée doivent être adressées par le président dans les trois jours du dépôt de la demande pour être tenue dans les quinze jours suivant l'envoi desdites convocations.

Les convocations doivent mentionner obligatoirement l'ordre du jour prévu et fixé par les soins du comité de direction. Elles sont faites par lettres individuelles adressées aux membres quinze jours au moins à l'avance.

Seules seront valables les résolutions prises par l'assemblée générale sur les points inscrits à son ordre du jour.

La présidence de l'assemblée générale appartient au président ou, en son absence, au vice-président; l'un ou l'autre peut déléguer ses fonctions à un autre membre du comité de direction. Le bureau de l'assemblée est celui de l'association.

Les délibérations sont constatées par des procès-verbaux inscrits sur un registre spécial et signés par le président et le secrétaire.

On droit de vote les membres présents ou représentés.

Il est également tenu une feuille de présence qui est signée par chaque membre présent et certifiée conforme par le bureau de l'assemblée.

Article 19: Nature et pouvoirs des assemblées

Les assemblées générales régulièrement constituées représentent l'universalité des membres de l'association.

Dans la limite des pouvoirs qui leur sont conférés par le Code civil local et par les présents statuts, les assemblées obligent par leurs décisions tous les membres y compris les absents.

Article 20: Assemblée générale ordinaire

Au moins une fois par an, les adhérents sont convoqués en assemblée générale ordinaire dans les conditions prévues à l'article 18.

L'assemblée entend les rapports sur la gestion du comité de direction et notamment sur la situation morale et financière de l'association. Les commissaires aux comptes donnent lecture de leur rapport de vérification.

L'assemblée, après avoir délibéré et statué sur les différents rapports, approuve les comptes de l'exercice clos, vote le budget de l'exercice suivant et délibère sur toutes les autres questions figurant à l'ordre du jour.

Elle pourvoit à la nomination ou au renouvellement des membres du comité de direction dans les conditions prévues aux articles 10 et 11 des présents statuts.

L'assemblée générale ordinaire désigne également, pour un an, les deux commissaires aux comptes qui sont chargés de la vérification annuelle de la gestion du trésorier.

Elle fixe aussi le montant de la cotisation annuelle et du droit d'entrée à verser par les différentes catégories de membres de l'association.

Enfin, elle est seule compétente pour prononcer l'exclusion d'un membre pour tout acte portant préjudice moral ou matériel à l'association.

Les décisions de l'assemblée générale ordinaire sont prises à la majorité des membres présents. Toutes les délibérations sont prises à main levée.

Toutefois à la demande du quart au moins des membres présents, les votes doivent être émis au scrutin secret. Cependant pour l'élection des membres du comité de direction, le vote secret est obligatoire de par l'article 11 des statuts.

Article 21: Assemblée générale extraordinaire

Elle est convoquée dans les conditions prévues à l'article 18 des présents statuts.

Pour la validité des décisions, l'assemblée extraordinaire doit comprendre au moins la moitié plus un des membres ayant droit de vote.

Si cette proportion n'est pas atteinte, l'assemblée extraordinaire est convoquée à nouveau, mais à quinze jours d'intervalle. Elle peut alors délibérer quel que soit le nombre des membres présents.

L'assemblée générale extraordinaire statue sur les questions qui sont de sa seule compétence, à savoir les modifications à apporter aux présents statuts, dissolution anticipée, etc.

Conformément à l'article 33 du Code civil local les résolutions requièrent la majorité des trois quarts des membres présents. Les délibérations sont prises à main levée sauf si le quart au moins des membres présents exige le vote secret.

Toutefois, pour une modification des buts de l'association, il faut l'accord unanime de tous les membres ayant droit de vote, de plus les membres non présents à l'assemblée extraordinaire doivent donner obligatoirement leur accord par écrit.

TITRE IV

RESSOURCES DE L'ASSOCIATION COMPTABILITE

Article 22: Ressources de l'association

Les ressources de l'association se composent:

- 1) Du produit des cotisations et des droits d'entrée.
- 2) Des contributions bénévoles.
- 3) Des subventions, dons et legs qui pourraient lui être versés.
- 4) Du produit des fêtes et manifestations, des intérêts et redevances des biens et valeurs qu'elle pourrait posséder ainsi que des rétributions pour services rendus.
- 5) Toutes autres ressources qui ne seraient pas contraires aux lois en vigueur.

Article 23: Comptabilité

Il est tenu, au jour le jour, une comptabilité en recettes et en dépenses pour l'enregistrement de toutes les opérations financières.

Cette comptabilité sera tenue de préférence en partie double conformément au plan comptable général.

Article 24: Commissaires aux comptes

Les comptes tenus par le trésorier sont vérifiés annuellement par deux commissaires aux comptes.

Ceux-ci sont élus pour un an par l'assemblée générale ordinaire. Ils sont rééligibles.

Ils doivent présenter à l'assemblée générale ordinaire appelée à statuer sur les comptes, un rapport écrit de leurs opérations de vérification.

Les commissaires aux comptes ne peuvent exercer aucune fonction au sein du comité de direction.

TITRE V

DISSOLUTION DE L'ASSOCIATION

Article 25: La dissolution est prononcée à la demande du comité de direction, par une assemblée générale extraordinaire, convoquée spécialement à cet effet.

Les conditions de convocation et les modalités de tenue d'une telle assemblée sont celles prévues à l'article 18 des présents statuts.

Pour la validité des décisions, l'assemblée doit comprendre au moins la moitié plus un des membres ayant droit de vote.

Si cette proportion n'est pas atteinte, l'assemblée est convoquée à nouveau, mais à quinze jours d'intervalle. Elle peut alors délibérer quel que soit le nombre des membres présents.

Pour être valable, la décision de dissolution requiert l'accord des trois quarts des membres présents. La délibération est prise à main levée sauf si le quart au moins des membres présents exige le vote secret.

Article 26: Dévolution des biens

En cas de dissolution, l'assemblée générale extraordinaire désigne un ou plusieurs commissaires chargés de la liquidation des biens de l'association et dont elle déterminera les pouvoirs.

L'actif net subsistant sera attribué obligatoirement à une ou plusieurs autres associations poursuivant des buts similaires et qui seront nommément désignées par l'assemblée extraordinaire.

En aucun cas, les membres de l'association ne pourront se voir attribuer, en dehors de la reprise de leurs apports, une part quelconque des biens de l'association.

TITRE VI

REGLEMENT INTERIEUR - FORMALITES LEGALES - RESPONSABILITES

Article 27: Règlement intérieur

Un règlement intérieur peut être établi par le comité de direction, qui le fait alors approuver par l'assemblée générale.

Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les statuts, notamment ceux qui ont trait au fonctionnement pratique des activités de l'association.

Article 28 : Responsabilité de l'association

Le non respect des règlements de l'association par l'un ou de ses membres n'engage pas la responsabilité de l'association.

Article 29: Formalités légales

Le comité de direction devra déclarer au registre des associations du tribunal d'instance de Huningue les modifications ultérieures désignées ci-dessous:

Le changement du titre de l'association, le transfert du siège social, les modifications apportées aux statuts, les changements survenus au sein du comité de direction, la dissolution de l'association.

Article 30 : **Clause particulière**

Chaque membre est libre de prospecter sur les sites non classés de son choix après en avoir référé au préalable au Président ou au Vice Président sous réserve de leur fournir plan et renseignement.

Ceux-ci se chargeront d'obtenir les différentes autorisations auprès des administrations compétentes ou propriétaires et en informeront les autorités.

Les présents statuts ont été modifiés et adoptés à l'unanimité par l'assemblée générale extraordinaire tenue à : Orschwiller (Bas-Rhin), le 25 janvier 2004

Le Président : M. Gérard STEYER

Le Vice Président M. Jean Christophe LEONARD

Le Secrétaire Général : M. David BLONDEL